



منظمة مشاد

MASHAD.ORG

نظام الأمن المالي

لمنظمة مشاد

2026-2025

يهدف هذا النظام إلى ضمان إدارة مالية شفافة وآمنة وفعّالة لجميع الموارد المالية لمنظمة مشاد، بما يحمي الأموال من أي سوء استخدام أو احتيال، ويضمن استخدامها لتحقيق أهداف المنظمة الإنسانية والحقوقية وفق أعلى المعايير الدولية.

تم تصميم هذا النظام ليكون معيارًا موحدًا للإدارة المالية في جميع وحدات المنظمة وفروعها، سواء داخل السودان أو خارجه، مع الامتثال الكامل لسياسات المانحين الدوليين ومتطلبات الرقابة المالية العالمية.

1. نطاق النظام

- يشمل هذا النظام جميع الأنشطة المالية لمنظمة مشاد:
- إدارة الميزانيات والتمويل الداخلي والخارجي.
- تنفيذ البرامج والمشروعات الإنسانية والحقوقية.
- التعامل مع الموظفين والمتعاقدين والشركاء المحليين والدوليين.
- جميع عمليات الصرف والتحويل المالي.

2. المبادئ الأساسية

- النزاهة والشفافية: جميع العمليات المالية قابلة للتدقيق والمراجعة.
- المساءلة: كل موظف أو متعاقد مسؤول عن الموارد المالية التي يديرها.
- فصل الصلاحيات: منع تضارب المصالح وفصل المهام بين الإعداد، الاعتماد، الصرف، التسجيل والمراجعة.
- إدارة المخاطر المالية: تقييم المخاطر مسبقًا وتطبيق تدابير الوقاية.
- الامتثال للمعايير الدولية والمحلية: الالتزام بلوائح المانحين والسياسات القانونية.

3. الهيكل المؤسسي للأمن المالي

- مجلس الإدارة: اعتماد السياسات المالية العليا والموافقة على الميزانيات السنوية والمشاريع الكبرى.
- لجنة المراجعة والمخاطر: متابعة الالتزام بالسياسات، والإشراف على تقييم المخاطر الداخلية والخارجية.
- الإدارة المالية: تنفيذ الميزانيات والصرف وإعداد التقارير المالية.
- وحدة التدقيق الداخلي: مراجعة العمليات المالية بشكل مستقل ورفع التقارير مباشرة لمجلس الإدارة.
- المراجع الخارجي المعتمد: تدقيق سنوي مستقل لضمان الامتثال للمعايير الدولية.

4. نظم الرقابة والضبط المالي

- فصل المهام المالية: لكل مرحلة مالية مسؤول مختلف (إعداد الميزانية، الاعتماد، الصرف، التسجيل، المراجعة).
- صلاحيات مالية محددة ومعلنة لكل مستوى وظيفي.
- حسابات مصرفية منفصلة لكل مشروع لتتبع الأموال بدقة.
- الحد من التعامل النقدي واعتماد التحويلات المصرفية المؤمنة فقط.
- توثيق شامل لكل عملية مالية بالمستندات الداعمة والمعتمدة.
- خريطة مسؤوليات مالية RACI Matrix لجميع الموظفين لضمان المساءلة.

5. إدارة المخاطر والاحتيايل المالي

- تقييم دوري للمخاطر لكل مشروع أو شريك.
- سياسة عدم التسامح مطلقًا مع الفساد أو الاحتيايل.
- آلية إبلاغ سرية وآمنة (Whistleblowing) عن أي مخالفة مالية.
- تحقيقات مالية مستقلة عند الاشتباه بأي مخالفات.
- حماية المبلّغين والشهود.

6. الامتثال للمعايير الدولية

- اعتماد IPSAS للمحاسبة والمعايير المحاسبية الدولية.
- الامتثال لسياسات WFP و UNDP و IATI للشفافية والمساءلة.
- تطبيق AML/CFT لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- الالتزام بالقوانين المحلية واللوائح الخاصة بالمانحين.

7. التقارير والتدقيق المالي

- تقارير شهرية وربع سنوية وسنوية لجميع البرامج والمشاريع.
- تقارير منفصلة لكل مانح لضمان الشفافية والمساءلة.
- تدقيق داخلي نصف سنوي لضمان الالتزام بالسياسات.
- تدقيق خارجي سنوي مستقل، ونشر النتائج عند الحاجة للمانحين والشركاء.

8. الحوكمة الرقمية والأمن السيبراني

- استخدام نظام محاسبي رقمي مؤمن ERP.
- صلاحيات وصول متعددة المستويات حسب المسؤولية.
- نسخ احتياطي دوري للبيانات وحمايتها من الاختراق والتلاعب.
- الامتثال لمعايير ISO/IEC 27001 في حماية البيانات المالية.

9. بناء القدرات والتدريب

- تدريب دوري للموظفين والمتعاقدين على السياسات المالية والإجراءات.
- توقيع جميع العاملين على مدونة السلوك المالي لضمان الالتزام.
- ورش توعية مستمرة بالنزاهة والشفافية المالية.

10. المساءلة والعقوبات

- أي خرق للنظام يعرض مرتكبه لإجراءات إدارية وقانونية تشمل:
- المساءلة الإدارية أو إنهاء العقد.
- الإحالة القانونية عند الاقتضاء.
- إبلاغ المانحين والشركاء المعنيين عند الحاجة.

11. الحكم الختامي

يصبح هذا النظام معتمدًا وملزمًا لجميع وحدات وأنشطة منظمة مشاد اعتبارًا من تاريخ اعتماده، ويُراجع بشكل دوري لضمان توافقه مع أفضل الممارسات العالمية للحوكمة المالية ومتطلبات المانحين الدوليين.

تم اعتماد هذا النظام المالي من قبل مجلس إدارة منظمة مشاد بتاريخ 27 مايو 2020، وتمت مراجعته وتعديله آخر مرة بتاريخ 5 مايو 2025 تحت توقيعي واعتمادي، ليصبح الإطار المالي الرسمي والملزم لجميع وحدات وأنشطة المنظمة، مع الالتزام الكامل بالمعايير الدولية للشفافية والأمن المالي.

د.احمد عبدالله إسماعيل

رئيس منظمة مشاد

2025/05/05

أحمد

